

**EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y  
ASEO CAYAMBE**

**ÍNFIMA CUANTÍA**

**No. DE ORDEN DE COMPRA: SERVICIO / BIEN /OBRA: IC-EMAPAAC-EP-049-2025**

**NIC-1768086400001-2025-00087**

<b>FECHA:</b> día, mes y año	10/11/2025
<b>ÁREA REQUIRENTE</b>	<b>Tlgo. Víctor Hugo Guaña</b> <b>Jefe de Calidad de Agua</b>
<b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b>	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NO: 100 <b>630819 ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS.</b>
<b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b>	El Contratista se obliga con la EMAPAAC EP a entregar la ADQUISICIÓN DE CLORO GAS PARA LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE LA EMAPAAC EP, conforme el siguiente detalle:

**Razón Social:** BALDEON JATIVA FANNY YOLANDA  
**RUC:** 1703517605001  
**Dirección:** PICHINCHA/ DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO/ REAL AUDIENCIA S9-786 DE LOS CLAVELES  
**Teléfono domicilio:** 0999917541  
**Email:** [hydroquim@hotmail.es](mailto:hydroquim@hotmail.es)

**PROFORMA:** 233318  
**FECHA:** 02 de octubre de 2025  
**CONTACTO:** BALDEON JATIVA FANNY YOLANDA  
**VIGENCIA:** 60 días

ÍTEM	DETALLE	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	V. UNITARIO	V.TOTAL
1	ADQUISICIÓN DE CLORO GAS PARA LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE	342301212	RECARGAS DE CLORO GAS 1000 KG Incluye: • Solución de amoniaco presentación 100 ml y 2 sellos de plomo por cada recarga.	U	3	\$ 2.880,00	\$ 8.640,00
2			RECARGAS DE CLORO GAS 68 KG Incluye: • 2 sellos de plomo por cada recarga.	U	3	\$ 272,00	\$ 816,00
SUB TOTAL							\$ 9.456,00
IVA 15%							\$ 1.418,40
TOTAL							\$ 10.874,40

Son Nueve mil cuatrocientos cincuenta y seis con 00/100 dólares de los Estados Unidos de Norte América, SIN INCLUIR IVA.

**Notas:**

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, la correcta ejecución de la orden de compra.
- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)
- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.

**ADMINISTRADOR DE LA ORDEN COMPRA** La administración de la orden de compra, estará a cargo el Tlgo. Víctor Hugo Guaña quien velará por el cabal y

	<p>oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra IC-EMAPAAC-EP-049-2025 y verificará que los bienes adquiridos, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el objeto contractual.</p> <p>La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.</p>
<b>FORMA DE PAGO:</b>	<p>Los pagos de esta provisión se realizarán con fondos propios provenientes del presupuesto de la EMAPAAC EP, mediante la siguiente forma de pago: 0% anticipo y 100% contra entrega parcial, conforme se solicite el producto, por parte del administrador del contrato de la EMAPAAC-EP.</p>
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	<p>El plazo global para la entrega de la totalidad de los productos es de 100 días calendario contados a partir del día siguiente de la firma del contrato. Según uso y necesidad institucional para lo cual a continuación se detalla la programación tentativa o referencial, que podrán variar en función de la necesidad de la empresa.</p>
<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>	<p>a. La contratista deberá revisar cuidadosamente los Pliegos y cumplir con todos los requisitos solicitados en ellos para la correcta ejecución del contrato. La omisión o descuido del contratista al revisar los Pliegos no le relevará de sus obligaciones con relación al contrato firmado.</p> <p>b. El contratista se obliga a cumplir con todos los requerimientos establecidos en este pliego.</p> <p>c. Asesoría y adiestramiento al personal de las plantas de potabilización con el fin de optimizar los procesos de tratamiento del agua. Los costos serán asumidos en su totalidad por el proveedor. Las fechas y demás aspectos se coordinarán con la EMAPAAC EP.</p> <p>d. Término para la atención o solución de peticiones o problemas: 5 días a partir del pedido formal de parte del Contratante.</p>
<b>MULTAS:</b>	<p>Por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales, se aplicará una multa del 1 por 1000 del valor pendiente del contrato; que se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse.</p>
<b>GARANTÍA:</b>	<p>La garantía técnica rige desde la firma del Acta de Entrega-Recepción la misma que tendrá vigencia de un año a partir de la firma del acta de entrega-recepción, la presente garantía técnica deberán cumplir con los siguientes requisitos: Validez, Plazo, cobertura y asegurar la buena calidad de los bienes suministrados. Las Garantías Técnicas de los bienes materia del contrato que deben ser entregadas por el contratista, cumplirán las condiciones establecidas en el artículo 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. En caso contrario, el adjudicatario deberá entregar unas</p>

	<p>de las garantías señaladas en el artículo 73 de la referida ley por el valor total de los bienes. Los términos de la garantía técnica solicitada deberán observar lo establecido en la normativa expedida por el Servicio Nacional de Contratación Pública en lo que respecta a la aplicación de la vigencia tecnológica, en los casos pertinentes. La entidad contratante no podrá exigir garantía adicional alguna a las previstas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Sin embargo, podrá requerir los seguros o condiciones de protección para las personas que presenten sus servicios en la provisión, entrega y colocación de bienes y en cualquier tipo de prestación de servicios, que considere pertinente. Las garantías se devolverán conforme lo previsto en los artículos 77 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y 118 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública.</p>
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	<p>La entrega de los bienes se dejará sentado por medio de un acta de entrega – recepción parcial, que no sustituye al acta de entrega – recepción definitiva del contrato: Provincia: Pichincha, Cantón: Cayambe. Parroquia: Juan Montalvo, Dirección: sector de Loma Larga (WGS84-UTM 17N 820696E-1406N; Bodega de la Nueva Planta de Tratamiento de Agua Potable de Huayco Machay. Horario: lunes a viernes 09h00 a 14h00. El horario de entrega podrá ser modificado solo por EMAPAAC EP bajo notificación escrita al proveedor. El transporte y almacenamiento de los productos desde el punto de fabricación hasta el sitio de entrega será de responsabilidad del proveedor, el cual deberá cumplir con las regulaciones nacionales de transporte. Los Tambores o contenedores 1000 kg y cilindros de 68 kg son propiedad de la EMAPAAC-EP, los mismos que serán facilitados o entregados en la Planta de tratamiento de agua potable “Huayco Machay” al proveedor adjudicado para su recarga, etiquetado y pruebas hidrostáticas cumplimiento de las regulaciones para transporte. En el caso de que la entidad contratante no tenga la disponibilidad de contenedores y cilindros de cloro gas por uso u otra razón, el proveedor adjudicado facilitara los cilindros a manera de préstamo, y le serán devueltos por la EMAPAAC EP en el menor tiempo posible. Los cilindros propiedad de EMAPAAC EP serán entregados a la empresa proveedora en buen estado, y deberán ser devueltos en iguales condiciones. Cualquier mantenimiento, compostura o colocación de repuestos en los cilindros propiedad de EMAPAAC EP solo podrá ser realizado por el proveedor bajo notificación escrita de aprobación por EMAPAAC EP y acuerdo de ambas partes.</p>



<b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b>	Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos al correo <a href="mailto:compras.publicas@emapaac.gob.ec">compras.publicas@emapaac.gob.ec</a>
<b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>	Para la cancelación de la entrega y se deberá presentar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Factura</li> <li>• Garantía técnica</li> <li>• Copia de cédula y papeleta de votación</li> <li>• Copia de RUC</li> <li>• Certificado bancario</li> </ul>
<b>ACEPTACIÓN:</b>	El proveedor <b>BALDEON JATIVA FANNY YOLANDA</b> , informa que entregará los bienes con todas las especificaciones técnicas, descritos en la proforma aceptada por la <b>EMAPAAC EP</b> la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad. Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas. La <b>EMAPAAC EP</b> podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos. Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.
<b>BASE LEGAL</b>	
<p>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC-P-, prevé:</p> <p><i>“Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:</i></p> <p>1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;</p> <p>2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,</p> <p>3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.</p>	

*Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)*

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

*“Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato. En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.*

*Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”*

<b>ING. PATRICIO MENDEZ</b> <b>GERENTE EMAPAAC EP</b>	<b>BALDEON JATIVA FANNY YOLANDA</b> <b>PROVEEDOR</b> <b>RUC: 1703517605001</b>